

巴克兰海外教育集团国际交流中心

国际处 发 [2012] 第 05 号

关于举办 2012 年秋季 外事管理干部培训班的通知 (总第 24 期)

各有关院校:

为了进一步加强外事管理工作,认真贯彻执行国家在新形势下制定的外事政策及外籍教师管理条例,不仅能请得进外籍教师,而且要留得住外教,并促进其教学工作出成效,生活安全、愉快。经研究决定开办第 24 期巴克兰外事管理干部培训班。届时,请贵校派一名具体负责外籍教师工作的校领导和外事办主任或 1 至 2 名外事专干(懂英语)参加培训。

巴克兰海外教育集团国际交流中心

2012 年 6 月 26 日



主题词: 外事 培训 通知

巴克兰海外教育集团国际交流中心

2012 年 6 月 26 日印发

附件：培训内容及日程安排

巴克兰 2012 年秋季外事管理干部培训班 (总第 24 期)

一、主办单位：巴克兰海外教育集团国际交流中心

二、时 间：2012 年 8 月 22 日至 8 月 25 日，共 4 天， 8 月 22 日报到。

三、地 点：广西桂林阳朔·巴克兰海外教育集团阳朔办事处

四、培训方式：专家讲座，外教交流，分组讨论。

五、培训内容：

- (1) 外事法规 (2) 外事接待注意事项 (3) 外教的 teaching 及课外生活安排
(4) 外教管理问答 100 案例 (5) 外事冲突解决方法等

六、培训对象：学校校长、主管外事负责人及外事专干

七、培训日程安排：

日期	时间		培训内容
8 月 22 日	全天	8: 00-18: 00	学员报到，晚上游览参观西街
8 月 23 日	上午	9: 00-11: 30	外事法规，外事接待注意事项
	下午	3: 00-5: 00	外教工作安排及业余生活。晚上与外教联欢。
8 月 24 日	上午	9: 00-11: 30	外事管理存在的问题及处理办法。集体合影。
	下午	3: 00-5: 00	案例分析，分组讨论，提出外教管理问题。
8 月 25 日	总结会，培训结束，考察双语学校、桂林山水游或返校。		

八、主讲教师：

欧文 Owen 外事管理专家，香港巴克兰海外教育集团大陆总经理

瑞恩 RYAN 外教培训专家

秦主任 Greg 巴克兰海外教育集团外事联络办主任

九、培训费用：

培训费、伙食费全免。住宿费 800 元，资料费 200 元，共计 1000 元/人（所在单位报销）

地 址：广西桂林市阳朔县大村门别墅区 555 号 巴克兰外语楼

联系人：秦主任 (Greg:13307737533)，苏老师 (Desta : 1364778793)

电 话：0773- 8827555 传 真：0773-8827111

★ 请参会人员到达阳朔前半小时打电话给我们，我们可以派人接站。

附：前往路线：

- 1、乘飞机至桂林，坐机场专用大巴到桂林市汽车总站（20元），再换乘快巴至阳朔（1小时20分钟，15元）；或直接由机场打的士至阳朔（280元）。
- 2、乘火车到桂林站（南站），出站后在火车站广场乘中巴专线去阳朔；或出站左拐步行10分钟去市汽车总站乘快巴去阳朔（不经停）。
- 3、乘飞机或火车到达桂林后，再去漓江码头乘船游江到阳朔（要到酒店等票务点买票，约240元/人，含午餐，行程4小时）。

地 址： 广西桂林·阳朔大村门别墅区 555 号·巴克兰外语楼

巴克兰 2012 年秋季外事管理干部培训班（总第 24 期）

报 名 回 执 单

请于 8 月 10 日前传真至桂林办事处（0773-8827111）

或 Email 到 gregqin7@gmail.com

姓 名	来 自 学 校	职 务	手 机

填 表 人： _____

单 位 盖 章： _____

填 表 时 间： _____